

むつ商工会議所職員募集要領

令和3年4月1日採用の職員を、下記のとおり募集いたします。

1. 募集人員
若干名
2. 業務内容
地区内（旧むつ市）における商工業の総合的な改善・発達、及び地域振興に資する業務
3. 応募資格
 - (1) 高卒（見込み含む）以上、令和3年3月31日現在で満25歳以下の方
 - (2) 知識又は技能
 - ①簿記3級以上の資格取得者、または採用後1年以内に取得可能な方
 - ②普通自動車運転免許取得者、または採用後1年以内に取得可能な方
 - ③パソコンの基本操作ができる方（文書作成、表計算等）
4. 応募書類
 - (1) 履歴書（市販の用紙に3ヶ月以内に撮影した顔写真貼付）
 - (2) 卒業証明書又は卒業見込み証明
 - (3) 成績証明書書
 - (4) 資格や免許等を証明する書類（コピー可）
5. 応募・試験
 - (1) 受付期間
令和2年8月17日（月）～令和2年10月16日（金）
午前9時～午後5時（土曜日、日曜日及び祝日は除く）
* 郵送による申込みの場合は、10月16日必着に限る
 - (2) 受付場所
むつ商工会議所（むつ市小川町二丁目11-4）
 - (3) 試験年月日
 - ①一次試験 令和2年10月25日（日）
 - ②二次試験 令和2年11月 8日（日）
 - (4) 試験場所
むつ来さまい館（むつ市田名部町10-1）
 - (5) 試験方法
 - ①一次試験
・小論文（400字詰め原稿用紙2枚以内）
 - ②二次試験（一次試験合格者）
・面接
 - (6) 採否決定
令和2年11月16日（月）
6. 給与等
当所規則による
7. 勤務時間・休日・休暇等
 - (1) 勤務時間 午前8時30分～午後5時30分
 - (2) 休日 土、日、祝日、年末年始
 - (3) 休暇 当所規則による
 - (4) 福利厚生 健康保険、厚生年金、雇用保険 労災保険

【応募先及び問合せ先】

むつ商工会議所 総務課 総務グループ

〒035-0071 むつ市小川町2-11-4 TEL 22-2281