

経理担当者・個人事業主・経営者の皆さまへ

実務向け 簿記講習会

3日間で
基礎から決算まで
学べる!

3日間の集中学習!

ご案内

本講習では、簿記の基本原則から決算作成までを
短期間で学習します。

個人事業主や経営者の方の基礎力向上、
経理担当者のスキルアップに役立つ内容です。
この機会に簿記の基礎を学び、今後の業務に
活かしてください。



日時

令和8年

8/3月~8/5水

18:00~20:30



会場

下北文化会館
(マルチルーム)

講師

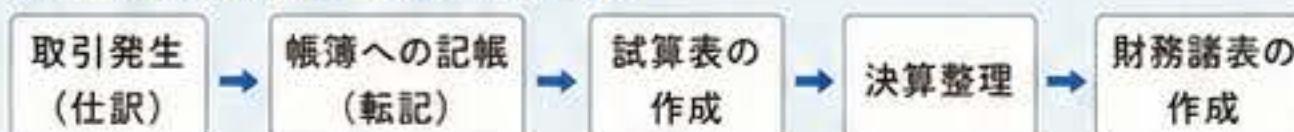
公認会計士・税理士 石下雄三事務所

講習内容

1. 会計の流れ
2. 仕訳と転記
3. 会計の具体例
4. 勘定科目と内容
5. 仕訳演習
6. 決算整理 (実務で役立つ内容を含む)
・売上原価の計算 ・減価償却の計算 ・貸倒引当金の計算
7. 実務総合演習



簿記の流れ(参考) 法人向け



※本講習は個人事業主をベースとした内容です。



定員

10名程度



受講料

会議所会員 3,000円

非会員 5,000円

※受講料は事前に会議所へご持参いただくか、
当日ご持参ください。



当日の持ち物

筆記用具、電卓



申込期限

令和8年7月24日(金)

お申込み・お問合せ

むつ商工会議所 経営支援課

TEL: 0175-22-2283

FAX: 0175-22-0167

申込書

下記の必要事項をご記入の上、むつ商工会議所までFAXをお願いします。

事業所名			
受講者名①		フリガナ	
受講者名②		フリガナ	
TEL			
FAX			

※ご記入いただいた個人情報は、本講習会の運営・管理および関連情報の提供以外の目的には使用いたしません。